

Afzender

Aan

Ministerie van Justitie en Veiligheid  
T.a.v. D. Yeşilgöz-Zegerius  
Postbus 20301  
2500 EH Den Haag

Amsterdam, 20 september 2022

**Onderwerp: Indiening Woo-verzoek inzake investigative genetic genealogy (IGG)**

Zeer geachte mevrouw Yeşilgöz-Zegerius,

Ondergetekende

dient bij u een Woo-verzoek in. Graag ontvang ik kopie van documenten bij of onder u inzake onderzoeken en verkenningen naar de inzet van investigative genetic genealogy (IGG) voor opsporingsdoeleinden.

Wat ik precies in kopie opvraag, wordt hieronder nader uitgewerkt.

#### **Het Woo-verzoek concreet**

De aangelegenheid van dit Woo-verzoek is het onderzoeken en verkenningen en naar de inzet van investigative genetic genealogy (IGG) voor opsporingsdoeleinden, zowel voor het identificeren van onbekende doden ('n.n.') als in strafzaken en de vormingen van beleid rondom de inzet van IGG.

Ik wil graag een kopie van alle documentatie hierover, in het bijzonder:

-Notulen van ontmoetingen en correspondentie tussen en met de leden van de projectgroep(en) die zich buigt/buigen over de inzet van IGG voor de identificatie van onbekende doden en alle onderliggende stukken waaronder agenda's, ingekomen post, gebrachte documenten, besluiten, besluitenlijsten, actiepunten, en andere afspraken.

-Notulen van ontmoetingen en correspondentie tussen en met de leden van de projectgroep(en) die zich buigt/buigen over de inzet van IGG in strafzaken of voor opsporing in het kader van strafrechtelijk onderzoek en alle onderliggende stukken waaronder agenda's, ingekomen post, gebrachte documenten, besluiten, besluitenlijsten, actiepunten, en andere afspraken.

-Verslagen van onderzoeken naar de inzet van IGG, documentatie over de totstandkoming hiervan en documentatie van de verrichting van de onderzoeken.

-Correspondentie tussen medewerkers van het ministerie van Justitie met het Openbaar Ministerie over dit onderwerp.

-Correspondentie tussen medewerkers van het ministerie van Justitie met politiekorpsen en landelijke korpsleiding over dit onderwerp.

-Alles betreffende de periode januari 2018 tot en met heden.

Wat ik onder document versta staat in de volgende alinea.

### **Het documentbegrip**

Onder documenten wordt verstaan iedere vorm van vastlegging ongeacht de gegevensdrager, waaronder alle vormen van analoge en digitale, waarop dit gebeurd is en ongeacht of deze gegevensdrager in publiek of privaat bezit is.

Dit omvat naast de papieren en digitale documenten, waaronder databestanden ook alle andere vormen van vastleggingen waaronder e-mails; e.d.-berichten;; PowerPoints; enz.

Het begrip document omvat alle documenten inzake het onderwerp van dit Woo-verzoek waaronder notulen; gespreksverslagen / -notities, vergaderverslagen; besluiten / besluitenlijsten; rapporten / rapportages; nota's / notities / memo's; overzichten; onderzoeken; adviezen; presentaties; correspondentie en anderszins gewisselde documenten.

Dit alles met/van/aan/namens zowel interne als externe partijen en mensen. Onder een document worden ook begrepen de erbij horende bijlagen en de eraan onderliggende concepten.

### **De inzet van weigergronden**

Mocht u op een of meer onderdelen overwegen over te gaan tot niet-integrale verstrekking van het gevraagde dan verzoek ik om:

- proportionele weigeringen,
- per, deel van, een te weigeren document of paragraaf, om motiveringen overeenkomstig Woo, Awb, EVRM, waaronder het noodzakelijkheidsvereiste in EVRM art. 10, en overeenkomstig geldende jurisprudentie.
- indien u de toegang tot delen weigert. inzake die delen ambtshalve beperkte versies van het document of de paragraaf te verstrekken met in meest subsidiaire posities samenvattingen met tenminste de naakte feiten [term van De Afdeling van de Raad van State].

### **Inventarislijst**

In het kader van de Woo hoeft u geen nieuwe documenten op te stellen toch vraag ik u om een inventarislijst van de onder de reikwijdte van dit verzoek vallende documenten onderdeel te laten zijn van de primaire beslissing. Formeel is dit een vraag om kopie van een deel van een bestaand document, en dus niet een draag om een nieuw document op te stellen.

Deze vraag is gebaseerd op het zorgvuldigheidsbeginsel in de Awb en in overeenstemming met een groeiend gebruik in de verstrektingspraktijk. Alleen met zo een lijst geeft een primaire beslissing een uitputtend beeld van de onder het verzoek vallende documenten. In de lijst zie ik graag per document aangegeven: verstrekt / deels geweigerd / geheel geweigerd, en bij weigeringen per weigering de grond en de aan die weigering gebonden motivering

Het opstellen van zo een lijst is niet het maken van een nieuw document aangezien het een eenvoudig te genereren deel is van een bestaand document of bestaande documenten: het documentenbestand of de documentbestanden bijvoorbeeld in uw DMS'n: Document Management Systemen.

### **Verstrektingsvoorkeur**

Voor de wijze van openbaarmaking volg ik Woo art. 2.4.1 t/m 2.4.6 waarbij mijn eerste voorkeur is om de documenten, digitaal en inclusief hun meta-data, per mail te ontvangen in vormen die inleesbaar zijn in Word of Excel.

### **Beslistermijn, overleg en het tijdigheidsvereiste**

Ik ga akkoord met een primaire beslissing 42 dagen na ontvangst van dit verzoek.

Tijdens de behandeling van dit verzoek ben ik beschikbaar voor overleg over manieren waarop aan dit verzoek gevolg gegeven kan worden.

Vraagt u om overleg dan is het van belang om voorafgaand aan dat overleg en overeenkomstig het motiverings- en zorgvuldigheidsbeginsel te vernemen wat uw vragen en knelpunten zijn.

Zit het probleem in het aantal deel-aangelegenheden of in het aantal documenten dan kan het overleggen van een op de aangelegenheid gemaakte deel-uitdraai van uw documentregister, welke in het kader van de Archiefwet bij of onder u berust, zeer behulpzaam zijn.

Zo een uitnodiging voor overleg zie ik graag binnen de kaders van Woo art. 4.1.5 en met inachtnaam van het tijdigheidsvereiste zoals vermeld in Woo art. 4.4.1.

Omdat zo een overleg kan leiden tot afspraken over bijvoorbeeld inperking, verdaging of fasering is het van belang dat tenminste één Awb bevoegde ambtenaar deelneemt.

Met vriendelijke groet,

